



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE
DISTRETTO N. 16 - Macerata Campania (CE) Via Roma,11
C.F. 94017830616- Mail:ceic88300b@istruzione.it – ceic88300b@pec.istruzione.it
sito www.icmaceratacampania.edu.it Tel 0823/692435 Fax 0823/695550

Prot. n. 0009/I.2
Del 03/01/2024

Al DSGA – sede
Al personale ATA – sede
All'Albo scuola
ATTI
SITO WEB

OGGETTO : Adozione piano di lavoro a.s. 2023/2024 inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il CCNL 2016-2019, con particolare riferimento Titolo IV- Piano ATA;
- Visto l'art. 21 della L. 59/1997;
- Visto l'art. 25 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto l'art. 14 del DPR 275/99;
- Visto il D.lgs. 81/2008;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Visto l'organico del personale ATA;
- Tenuto conto della struttura dell'edificio scolastico;
- Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
- Considerate le esigenze e le proposte del personale interessato emerse nel corso dell'assemblea del personale ATA, tenutasi il 30/08/2023;
- Ritenuta necessaria la pulizia e l'igienizzazione di tutti gli ambienti scolastici dei plessi afferenti all'Istituto;
- Richiamate le direttive di massima impartite alla DSGA con propria nota prot. n 4121/II.6 del 13/10/2023 per il corrente anno scolastico;
- Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi prot. n. 4794/II.6 del 24/11/2023 e presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi al Dirigente Scolastico;
- Verificata la congruenza della proposta con PTOF;

nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

Per l'Anno Scolastico 2023/2024 il piano delle attività proposto in data in data 24/11/2023 prot. n. 4794/II.6 dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, Dott.ssa Fabiana Santaniello, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Antonio PALMIERI)

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993