



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO MACERATA CAMPANIA AD INDIRIZZO MUSICALE

DISTRETTO N. 16

Macerata Campania (CE) Via Roma,11 tel. 0823/692435

C.F. 94017830616- Mail:ceic88300b@istruzione.it - ceic88300b@pec.istruzione.it

**INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE
2016/679 PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PERSONALE
DOCENTE ED ATA RELATIVI ALLA CERTIFICAZIONE VERDE (CD.
"GREENPASS").**

Premessa

Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e il Codice Privacy, così come novellato dal D. Lgs. 101/2018, definiscono le regole di informazione sulla gestione dei dati personali.

In merito alla certificazione verde, invece, l'art. 1 del Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111, stabilisce che: "dal 1 settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021[...] tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del D. Lgs 52/2021".

Di guisa di ciò si rende necessario, dunque, informare il personale docente ed ATA del trattamento dei dati personali che verrà effettuato.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dati è l'Istituto Comprensivo Macerata Campania, con sede in Macerata Campania (CE) alla via Roma n. 11, nella persona del Dirigente Scolastico il prof. Antonio Palmieri.

2. IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.)

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'avv. Mario Postiglione, con studio legale in Napoli alla via Posillipo n. 346, contattabile all'indirizzo: dpo@icmaceratacampania.edu.it.

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

La finalità del trattamento dei dati personali relativi alla certificazione verde è da ricondurre al contrasto e alla prevenzione alla diffusione del COVID-19.

Per quanto riguarda la base giuridica, invece, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. C) del GDPR è riconducibile ad un obbligo di legge cui è sottoposto il Titolare del trattamento.

Nel caso di specie la normativa che impone tale obbligo è il decreto legge 6 agosto 2021, n. 111, denominato "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporto".

La normativa di cui sopra va letta in combinato disposto con:

- la nota tecnica del Ministero dell'Istruzione del 13 agosto 2021, n. 1237;
- la nota del M.I. 22 luglio 2021, n. 1107, ad accompagnamento del verbale del Comitato tecnico scientifico 12 luglio 2021, n. 34;
- il D.M. 6 agosto 2021, n. 257, che ha adottato il "Piano Scuola 2021-2022 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione".

4. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Il Titolare del trattamento tratterà dati personali (nome, cognome e data di nascita) e dati particolari (esito positivo o negativo agli obblighi vaccinali).

Il Titolare del trattamento ha provveduto a nominare soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali relativi alla certificazione verde.

Questi soggetti verificheranno il possesso da parte del personale docente e ATA del GREEN PASS, onde consentire l'accesso all'istituto scolastico.

Il trattamento avverrà mediante acquisizione della certificazione verde mediante QR-CODE, ritenendosi sufficiente la registrazione dell'avvenuto controllo con atto interno recante l'elenco del personale che ha esibito la certificazione verde e di quello eventualmente esentato.

In attuazione di quanto previsto nella FAQ del Garante relativa al “Trattamento di dati relativi alla vaccinazione anti Covid-19 nel contesto lavorativo” non sarà oggetto di registrazione l’effettiva posizione di ciascun dipendente in relazione agli obblighi vaccinali ma solo l’esito, positivo o negativo, del controllo derivante dal verificarsi di uno dei casi indicati ai punti a, b e c.

5. MODALITA’ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato, con modalità cartacee e/o elettroniche, per mezzo delle seguenti operazioni di trattamento: raccolta, registrazione, aggiornamento, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, cancellazione e distruzione dei Dati.

In particolare, la verifica della regolarità del green pass verrà effettuata da personale delegato del dirigente scolastico per mezzo dell’app di verifica nazionale VerificaC19, installata su un dispositivo mobile, sviluppata dal Ministero della Salute per il tramite di SOGEI.

Tale applicazione consente di verificare l’autenticità e la validità delle certificazioni senza la necessità di avere una connessione internet (offline) e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore.

L’applicazione VerificaC19 è conforme alla versione europea, ma limita i dati visualizzabili dall’operatore ai soli: nome, cognome, data di nascita ed esito della verifica.

L’esito della verifica sarà trascritto su un documento cartaceo od elettronico che verrà poi consegnato al personale amministrativo autorizzato al trattamento per le attività di propria competenza.

6. CONSERVAZIONE DATI PERSONALI

I dati del rilevamento verranno conservati dall’istituto scolastico per il periodo di tempo necessario all’espletamento delle procedure e per la gestione degli eventuali contenziosi.

7. OBBLIGATORIETA’ CONFERIMENTO DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio e non è richiesto il consenso dell’interessato per il loro trattamento.

8. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

I dati relativi alla regolarità della certificazione covid saranno oggetto delle comunicazioni previste dalla normativa. Tali dati potranno in particolare essere comunicati agli enti ed alle Autorità che necessitano di tali informazioni per portare avanti i provvedimenti disciplinari e sanzionatori di propria competenza. I dati relativi alla regolarità della certificazione covid non saranno oggetto di diffusione.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato (Docente o personale ATA) può far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti su: accesso, rettifica, cancellazioni (oblio), limitazione.

L'interessato ha, inoltre, il diritto di revocare il proprio consenso prestato per una o più specifiche attività senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul precedente consenso.

I precedenti diritti possono essere esercitati scrivendo al Titolare del Trattamento o rivolgendosi alla segreteria- agli indirizzi di cui al punto 1 dell'informativa privacy- o, ancora, scrivendo al Responsabile della Protezione dei dati personali all'indirizzo mail: dpo@icmaceratacampania.edu.it.

Altresì Il personale amministrativo di segreteria, opportunamente istruito, è incaricato e istruito a fornire all'Interessato informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme.

Infine, l'interessato che riscontra violazione del trattamento dei propri dati può proporre reclamo all'autorità di controllo, compilando l'apposito form sul sito www.garanteprivacy.it.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio PALMIERI

documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.